**КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫ
БИШКЕК ШААРЫНЫН
МЭРИЯСЫ**

**КЫРГЫЗСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МЭРИЯ ГОРОДА БИШКЕК**

00023188

ТЕСКЕМЕ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

21 май 2024 № 124-т

**Бишкек ш.
г. Бишкек**

Жарандардын кайрылууларына ыкчам чара көрүү жана калк менен өз ара байланышты жакшыртуу максатында, «Жарандардын кайрылууларын кароо тартиби жөнүндө» Кыргыз Республикасынын Мыйзамынын 7-статьясына, «Жергиликтүү мамлекеттик администрация жана жергиликтүү өз алдынча башкаруу органдары жөнүндө» Кыргыз Республикасынын Мыйзамынын 44-беренесине ылайык:

1.Төмөнкүлөр бекитилсин:

- Бишкек шаарынын мэринин, мэрдин биринчи орун басарынын, мэрдин орун басарларынын, Бишкек шаарынын мэриясынын аппарат жетекчисинин жарандарды жеке кабыл алуу графиги 1-тиркемеге ылайык;
- Бишкек шаарынын администрациялык райондорунун башчыларынын жарандарды жеке кабыл алуу графиги 2-тиркемеге ылайык.

2. Төмөнкүлөр белгиленсин:

- Бишкек шаарынын мэринин, мэрдин биринчи орун басарынын, мэрдин орун басарларынын, Бишкек шаарынын мэриясынын аппарат жетекчисинин жарандарды жеке кабыл алуулары – Бишкек шаарынын мэриясынын имаратында, Бишкек шаарынын администрациялык райондорунун башчыларынын жарандарды жеке кабыл алуулары – администрациялык райондор боюнча Бишкек шаарынын мэриясынын муниципалдык администрацияларынын имараттарында өткөрүлө тургандыгы;
- Бишкек шаарынын мэринин жарандарды жеке кабыл алуусуна зарылчылыкка жараша жарандарды кызыктырган маселелер компетенциясына кирген, кайрылуулардын мазмуну боюнча чечимдерди кабыл алууга ыйгарым укуктуу мэрдин биринчи орун басары, мэрдин орун басарлары, Бишкек шаарынын тийиштүү администрациялык райондорунун башчылары, мэриянын борбордук аппаратынын башкармалыктарынын тийиштүү начальниктери, бөлүмдөрүнүн жана секторлорунун башчылары, Бишкек шаарынын мэриясынын тийиштүү ведомстволук, аймактык бөлүмдөрүнүн жана муниципалдык ишканаларынын жетекчилери чакырыла тургандыгы.

**КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫ
БИШКЕК ШААРЫНЫН
МЭРИЯСЫ**

**КЫРГЫЗСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МЭРИЯ ГОРОДА БИШКЕК**

00023188

ТЕСКЕМЕ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

21 мая 2024 № 124-р

**Бишкек ш.
г. Бишкек**

В целях оперативного реагирования на обращения граждан и улучшения взаимосвязей с населением, в соответствии со статьей 7 Закона Кыргызской Республики «О порядке рассмотрения обращений граждан», статьей 44 Закона Кыргызской Республики «О местной государственной администрации и органах местного самоуправления»:

1. Утвердить:

- график личного приема граждан мэром города Бишкек, первым заместителем мэра, заместителями мэра, руководителем аппарата мэрии города Бишкек согласно приложению 1;
- график личного приема граждан главами административных районов города Бишкек согласно приложению 2.

2. Установить, что:

- личный прием граждан мэром города Бишкек, первым заместителем мэра, заместителями мэра, руководителем аппарата мэрии города Бишкек проводится в здании мэрии города Бишкек, главами административных районов города Бишкек - в зданиях муниципальных администраций мэрии города Бишкек по административным районам;
- при необходимости на личный прием граждан мэром города Бишкек приглашаются первый заместитель мэра, заместители мэра, к компетенции которых относятся интересующие граждан вопросы, главы соответствующих административных районов города Бишкек, соответствующие начальники управлений, заведующие отделами и секторами центрального аппарата мэрии, руководители соответствующих подведомственных, территориальных подразделений и муниципальных предприятий мэрии города Бишкек правомочные принимать решения по существу обращений;

3. Ответственность за организацию и проведение личного приема граждан мэром города Бишкек, первым заместителем мэра, заместителями мэра, руководителем аппарата мэрии города Бишкек возлагается на заведующего сектором по работе с обращениями граждан управления

3. Бишкек шаарынын мэринин, мэрдин биринчи орун басарынын, мэрдин орун басарларынын, Бишкек шаарынын мэриясынын аппарат жетекчисинин жарандарды жеке кабыл алуусун уюштуруу жана өткөрүү үчүн жоопкерчилик Бишкек шаарынын мэриясынын борбордук аппаратынын уюштуруу-контролдоо иштери башкармалыгынын жарандардын кайрылуулары менен иштөө боюнча секторунун башчысына жүктөлөт.

Бишкек шаарынын мэринин жарандарды жеке кабыл алуусун өткөрүү боюнча ишти уюштуруу үчүн зарылчылыкка жараша Бишкек шаарынын мэриясынын борбордук аппаратынын уюштуруу-контролдоо иштери башкармалыгынын уюштуруу иштери бөлүмүнүн кызматкерлери тартылат.

4. Бишкек шаарынын мэриясынын борбордук аппаратынын уюштуруу-контролдоо иштери башкармалыгынын жарандардын кайрылуулары менен иштөө боюнча сектору Бишкек шаарынын мэринин жеке кабыл алуусуна жарандарды жазууну кайрылууларда көрсөтүлгөн маселелердин милдеттердин бөлүштүрүлүшүнө ылайык мэрдин биринчи орун басары, мэрдин орун басарлары, Бишкек шаарынын мэриясынын аппарат жетекчиси тарабынан каралышын эске алуу менен жүзөгө ашырсын.

5. Төмөнкүлөр күчүн жоготту деп таанылсын:

1) Бишкек шаарынын мэриясынын 2023-жылдын 28-февралындагы № 44-т тескемеси:

2) Бишкек шаарынын мэриясынын 2023-жылдын 12-сентябрындагы № 260-т тескемеси.

6. Ушул тескеменин аткарылышын контролдоо Бишкек шаарынын мэриясынын борбордук аппаратынын уюштуруу-контролдоо иштери башкармалыгынын жарандардын кайрылуулары менен иштөө боюнча секторуна жүктөлсүн.

Мэр **А.Дж. Джунушалиев**

организационно-контрольной работы центрального аппарата мэрии города Бишкек.

При необходимости для организации работы по проведению личного приема мэра города Бишкек привлекаются сотрудники отдела организационной работы управления организационно-контрольной работы центрального аппарата мэрии города Бишкек.

4. Сектору по работе обращениями граждан управления организационно-контрольной работы осуществлять запись граждан на личный прием мэра города Бишкек с учетом рассмотрения вопросов, затрагиваемых в обращениях, первым заместителем мэра, заместителями мэра, руководителем аппарата мэрии города Бишкек в соответствии с распределением обязанностей.

5. Признать утратившими силу:

1) распоряжение мэрии города Бишкек от 28 февраля 2023 года № 44-р;

2) распоряжение мэрии города Бишкек от 12 сентября 2023 года № 260-р.

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на сектор по работе с обращениями граждан управления организационно-контрольной работы центрального аппарата мэрии города Бишкек.

Мэр **А. Дж. Джунушалиев**

Бишкек шаарынын мэриясынын
2024-жылдын “21” май
№121 -т тескемесине 1-тиркеме

Бишкек шаарынын мэринин, мэрдин биринчи орун басарынын, мэрдин орун басарларынын, Бишкек шаарынын мэриясынын аппарат жетекчисинин жарандарды жеке кабыл алуу графиги

	Кызмат ордунун аталышы	Апта күнү	Кабыл алуу убактысы
1.	Бишкек шаарынын мэри	Ишемби	алдын ала жазылуу боюнча
2.	Бишкек шаарынын мэринин биринчи орун басары	Бейшемби	17:00 – 18:00
3.	Бишкек шаарынын мэринин турак жай-коммуналдык чарба маселелери боюнча орун басары	Жума	15:00 – 17:00
4.	Бишкек шаарынын мэринин муниципалдык мүлк, жер пайдалануу, архитектура жана курулуш маселелери боюнча орун басары	Бейшемби	09:30 – 11:30
5.	Бишкек шаарынын мэринин транспорт, жол инфратүзүмү жана санариптештирүү маселелери боюнча орун басары	Бейшемби	14:00 – 16:00
6.	Бишкек шаарынын мэринин социалдык маселелер боюнча орун басары	Шаршемби	15:00 – 17:00
7.	Бишкек шаарынын мэриясынын аппарат жетекчиси	Шаршемби	16:00 – 17:00

Аппарат жетекчиси **М.М. Исаков**

Приложение 1
к распоряжению
мэрии города Бишкек
от 21 мая 2024 года № 121-р

График
личного приема граждан мэром города Бишкек, первым заместителем мэра, заместителями мэра, руководителем аппарата мэрии города Бишкек

№	Наименование должности	День недели	Время приема
1.	Мэр города Бишкек	Суббота	по предварительной записи
2.	Первый заместитель мэра города Бишкек	Четверг	17:00 – 18:00
3.	Заместитель мэра города Бишкек по вопросам жилищно-коммунального хозяйства	Пятница	15:00 – 17:00
4.	Заместитель мэра города Бишкек по вопросам муниципального имущества, землепользования, архитектуры и строительства	Четверг	09:30 – 11:30
5.	Заместитель мэра города Бишкек по вопросам транспорта, дорожной инфраструктуры и цифровизации	Четверг	14:00 – 16:00
6.	Заместитель мэра города Бишкек по социальным вопросам	Среда	15:00 – 17:00
7.	Руководитель аппарата мэрии города Бишкек	Среда	16:00 –17:00

Руководитель аппарата **М.М. Исаков**

Бишкек шаарынын мэриясынын
2024-жылдын "21" мая
№121 -т тескемесине 2-тиркеме

Бишкек шаарынын администрациялык райондорунун башчыларынын жарандарды жеке кабыл алуу графиги

	Кызмат ордунун аталышы	Апта күнү	Кабыл алуу убактысы
1.	Бишкек шаарынын Ленин администрациялык районунун башчысы	Бейшемби	14:00 – 16:00
2.	Бишкек шаарынын Октябрь администрациялык районунун башчысы	Бейшемби	09:00 – 11:00
3.	Бишкек шаарынын Биринчи май администрациялык районунун башчысы	Бейшемби	14:00 – 16:00
4.	Бишкек шаарынын Свердлов администрациялык районунун башчысы	Бейшемби	09:00 – 11:00

Аппарат жетекчиси **М.М. Исаков**

Приложение 2
к распоряжению
мэрии города Бишкек
от 21 мая 2024 года № 121-р

График
личного приема граждан главами административных районов города Бишкек

№	Наименование должности	День недели	Время приема
1.	Глава Ленинского административного района города Бишкек	Четверг	14:00 – 16:00
2.	Глава Октябрьского административного района города Бишкек	Четверг	09:00 – 11:00
3.	Глава Первомайского административного района города Бишкек	Четверг	14:00 – 16:00
4.	Глава Свердловского административного района города Бишкек	Четверг	09:00 – 11:00

Руководитель аппарата **М.М. Исаков**